



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SERVIZI CONVERGENTI ED INTEGRATI DI
TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE E MOBILI 2**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 72540420D5

INDICE

PREMESSA.....	3
1. OGGETTO, VALORE E DURATA	5
2. RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	6
3. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA	6
4. REGISTRAZIONE DELLE DITTE	7
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	7
6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	9
6.1. MODALITA’ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	15
6.2. ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
6.3. MODALITA’ DI PAGAMENTO del CONTRIBUTO ANAC	17
7. SOCCORSO ISTRUTTORIO	18
8. DOCUMENTAZIONE TECNICA	18
9. OFFERTA ECONOMICA	19
10. BASE D’ASTA	34
11. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE	34
12. AVVALIMENTO.....	35
13. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	36
14. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE	37
15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	41
16. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE	42
17. COMUNICAZIONI	43
18. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE	44
19. FORMAZIONE.....	47
20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI	47
21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48
ALLEGATI.....	49

PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta indetta dall’Agenzia Regionale Intercent-ER (di seguito in poi Agenzia) per la stipula di una Convenzione – quadro ai sensi dell’art. 21 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004, n. 11, per la fornitura di servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili.

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Il Bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea il giorno **16/11/2017**.

Per l’espletamento della presente gara l’Agenzia si avvale del *Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto* (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (d’ora in poi “Sito”).

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 4 “Registrazione delle ditte” del presente Disciplinare.

Con l’Aggiudicatario della presente gara (di seguito anche solo Fornitore) verrà stipulata una Convenzione-quadro con la quale il Fornitore medesimo si obbliga ad accettare gli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti) da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui al comma 5 dell’art. 19 della Legge Regionale dell’Emilia Romagna 24 maggio 2004 n. 11 per la fornitura di servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili, così come disciplinati nel Capitolato Tecnico, nel corso della durata della Convenzione.

Le Amministrazioni, previa registrazione sul Sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, potranno utilizzare la Convenzione mediante l’emissione di Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti attuativi), sottoscritti da persona autorizzata (Punto Ordinante) ad impegnare la spesa della Amministrazione stessa fino a concorrenza dell’importo massimo spendibile pari a Euro 160.000.000,00 (centosessantamiliardi/00) IVA esclusa. Per importo massimo spendibile si intende la somma degli importi fatturati sulla base dei canoni e dei consumi nel corso della durata dei singoli Ordinativi di Fornitura.

Le Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione potranno emettere gli Ordinativi di Fornitura solamente durante la validità della Convenzione (36 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione), eventualmente rinnovata per ulteriori 12 mesi se alla scadenza non è esaurito l'importo massimo spendibile.

I singoli Ordinativi di Fornitura, inclusi gli Ordinativi per servizi aggiuntivi, avranno la scadenza corrispondente al 48^o mese successivo alla stipula della Convenzione. I contratti attuativi delle singole Amministrazioni aderenti alla Convenzione avranno, quindi, la medesima scadenza.

Gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati fino ad un massimo di ulteriori 6 (sei) mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte della Agenzia.

Gli Ordinativi di Fornitura dovranno essere effettuati solo da Punti Ordinanti registrati al Sistema e devono essere inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni contraenti sottoscritti con firma digitale come previsto nello schema di Convenzione.

La registrazione delle Amministrazioni contraenti non implica una verifica da parte dell'Agenzia dei poteri di acquisto di ciascun Punto Ordinante; l'Agenzia non risponde, quindi, di Ordinativi di Fornitura sottoscritti da Punti Ordinanti non autorizzati dall'Amministrazione contraente di appartenenza.

Inoltre, a partire dalle date di decorrenza indicate, il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il Fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo Telematico di Interscambio NoTI-ER.

In alternativa, le Imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, e scaricabile dalla piattaforma SATER dell'Agenzia nell'area riservata ai soli operatori economici invitati. Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sopra richiamato sito.

E' designato dalla stazione appaltante quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., il Dott. Michele Cagnazzo.

1. OGGETTO, VALORE E DURATA

Oggetto dell'appalto è la stipula di una Convenzione per la fornitura di servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

I servizi oggetto della Convenzione riguardano essenzialmente i seguenti servizi, come meglio dettagliati e descritti nel Capitolato tecnico:

- Servizi di telefonia fissa tradizionale e VOIP
- Noleggio e manutenzione di terminali VOIP
- Servizi di Fax Server
- Servizi di trasmissione dati su rete fissa o equivalente
- Servizi di trasmissione dati e voce su rete mobile
- Noleggio e manutenzione di terminali radiomobili (inclusi smartphone, tablet e modem USB)
- Fornitura di SIM e noleggio di terminali radiomobili
- Mobile Device Management
- Reti Private Virtuali convergenti tra rete fissa e rete mobile
- Servizi di customer care, supporto, manutenzione, sicurezza
- Servizi di fatturazione e rendicontazione
- ecc.

La Convenzione avrà durata di 36 mesi (3 anni), a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa, e potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi, se alla scadenza non è esaurito l'importo massimo spendibile.

Resta inteso che per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti possono emettere Ordinativi di Fornitura, vale a dire stipulare contratti con il Fornitore.

Durante il periodo di esecuzione dei singoli contratti, le Amministrazioni che hanno emesso un Ordinativo di Fornitura potranno emettere ulteriori Ordinativi collegati all'Ordinativo di Fornitura principale, solo per piccole variazioni che non incidano sull'Ordinativo di Fornitura stipulato (es. cessazione o aggiunta di nuova linea).

Con la stipula della Convenzione il Fornitore si assume l'obbligo di corrispondere a Lepida S.p.A. un canone per l'interconnessione e l'utilizzo della rete Lepida, pari a Euro 1.000.000,00 + IVA (unmilione/00) annui, per l'intera durata della Convenzione, (3 anni più l'eventuale anno di rinnovo) e comunque per tutta la durata degli Ordinativi di Fornitura, in rate semestrali anticipate di Euro

500.000,00 + IVA (cinquecentomila/00), a partire dalla stipula della Convenzione, indipendentemente dal numero di PAL utilizzati, secondo quanto disposto nel Capitolato Tecnico e nella Convenzione.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata della Convenzione, anche eventualmente rinnovato, sia esaurito l'importo massimo spendibile, pari a Euro 160.000.000,00, (centosessantamila/00) IVA esclusa, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo, fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs n. 50/2016.

Fermo restando quanto sopra, l'Agenzia potrà altresì, nel corso dell'esecuzione, apportare variazioni secondo quanto previsto dal suddetto articolo.

L'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere la Convenzione, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Agenzia medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel Capitolato tecnico e nella Convenzione medesima.

2. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti devono essere inoltrate, **entro le ore 12:00 del 07/12/2017** tramite il Sistema messo a disposizione per l'espletamento del procedimento.

L'Agenzia, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a Sistema e pubblicate sul Sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

I chiarimenti dovranno essere inviati su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

3. DUVRI E ONERI PER LA SICUREZZA

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione Contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà

alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

4. REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-Sistema/guide>.

La registrazione al Sistema può essere richiesta dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite pubblicazione nel Sito o eventuali comunicazioni.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema **dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale**, in possesso degli idonei poteri per impegnare il concorrente, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 21/12/2017**.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Si precisa che non è ammessa l'integrazione dell'offerta ma solo la sua sostituzione entro il termine di scadenza.

Pertanto entro la scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'Agenzia da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Agenzia si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., redatti in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La presentazione della documentazione amministrativa, documentazione tecnica (schede tecniche) ed offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente dovrà compilare on-line il **DGUE disponibile su SATER per la procedura di gara in oggetto ed inserire a sistema** i seguenti documenti:

- **il Modello allegato 1 – DGUE** per gli eventuali operatori economici indicati come subappaltatori;
- **l'Allegato 1a - Domanda di Partecipazione.**

Tali documenti, firmati digitalmente dal legale rappresentante e da persona cui sia stata conferita la procura, riportano:

- A.** 1) dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;
- 2) dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 8 mesi giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- B.** Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante:
- 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) sono rese dal soggetto che firma digitalmente l'istanza di partecipazione e l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le

dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Si chiarisce che, in ossequio al Comunicato ANAC N.1096 del 26 ottobre 2016, in merito ai “membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza” la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di cui all’art. 80, comma 1, del Codice si intende riferita:

- i. ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ii. ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- iii. ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, la medesima dichiarazione di cui all’art. 80 comma 1, in merito ai “soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo”, si intende riferita ai soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell’impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l’Organismo di Vigilanza di cui all’art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull’osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell’amministrazione aggiudicatrice o dell’ente aggiudicatore, in merito alla sussistenza del requisito di cui all’articolo 80 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell’art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell’anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I..

L'indicazione del nominativo dei singoli soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, come sopra riportati, verrà richiesto al momento delle verifiche delle dichiarazioni rese.

Si precisa che il DGUE on-line deve essere presentato per/da tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico, come quelli facenti parte:

- di eventuale R.T.I. /Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE,
- di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009,
- di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare,

nonché, in caso di subappalto l'Allegato 1 DGUE deve essere presentato per/da

- tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare;
- 2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;
 - 3) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
 - 4) di essere iscritto nel registro degli operatori di comunicazione di cui all'art. 1 Legge n. 249/1997, ai sensi dell'art. 25, comma 4, del D.Lgs. n. 259/2003 e di essere in possesso dell'autorizzazione generale di cui al citato art. 25 del D.Lgs. n. 259/2003, ovvero possesso di autorizzazioni e/o atti equivalenti, ai sensi della normativa vigente;
 - 5) di essere in possesso di almeno un centro di assistenza tecnica in ciascun Comune capoluogo di provincia della Regione Emilia-Romagna (Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara; Ravenna, Forlì, Cesena, Rimini), ovvero, in difetto, impegnarsi a costituire detti centri entro 30 giorni dall'aggiudicazione;
 - 6) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione delle forniture/servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso, compilando la parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori della DGUE, secondo quanto prescritto al paragrafo Subappalto e

subaffidamenti del presente Disciplinare; nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si specifica che devono essere indicati i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare e la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare, presentando altresì per ognuno di essi un autonomo DGUE.

7) è ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento".

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto 4) – deve essere posseduto da ciascuna delle imprese del RTI/Consorzio/Rete di imprese;
- il requisito di cui al punto 5) deve essere posseduto cumulativamente dalle aziende del RTI/Consorzio/Rete di imprese.

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione, firmata digitalmente dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D. Lgs n. 50/2016 e s.m.), espresse anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m..

F. In caso di Rete di imprese:

a) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:*

1. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:*

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con

allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- G.** In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016):

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

- H.** In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia scansionata della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia scansionata della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

- I.** In caso di partecipazione in R.T.I., di consorzi e reti di imprese:

1. la dichiarazione di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Dichiarazioni amministrative, lettera A) dovrà essere prodotta e firmata digitalmente:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande /consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016);
 - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
2. le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Dichiarazioni amministrative, lettera B) numeri 1, 2 e 4 dovranno essere presentate e firmate digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le Imprese del R.T.I.. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016.

6.1. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa l'Agenzia procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 85 comma 5 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.m.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione, attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito di cui alla lettera B) punto 4, copia conforme all'originale, anche nella forma dell'autocertificazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 445/2000 di dette autorizzazioni/licenze;
- per il requisito di cui alla lettera B) punto 5, dichiarazione, resa ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, circa il possesso di almeno un centro di assistenza tecnica in ciascun comune capoluogo di provincia della Regione Emilia-Romagna, ovvero, in difetto, di impegnarsi a costituire detti centri.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito a sistema.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Agenzia provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

6.2. ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In particolare dovrà essere inserita a Sistema:

- **a pena di esclusione l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della Convenzione di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m., qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- **la cauzione provvisoria:** come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;
- **in caso di avvalimento,** la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare;
- **PASSOE:** copia scansionata del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

- la copia scannerizzata della **ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. **Il mancato versamento del contributo all'ANAC, come indicato nel paragrafo successivo, è causa di esclusione dalla gara.**
- la copia scansionata del Mod. F 23 (Allegato 5) che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica;
- **procura** secondo quanto di seguito riportato. Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o documentazione tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema. L'Agenzia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta. Qualora la procura e oggetto della procura siano invece attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese è sufficiente inserire a Sistema copia del suddetto certificato;
- nel caso in cui la ditta partecipante si trovi in una situazione di concordato preventivo, l'Allegato 4 - Schema dichiarazioni di concordato preventivo con continuità aziendale, debitamente compilato.

6.3. MODALITA' DI PAGAMENTO del CONTRIBUTO ANAC

Il codice CIG attribuito alla presente procedura, ai fini del versamento, è il seguente: **72540420D5**.

Istruzioni per il pagamento:

Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) del 22 dicembre 2015.

Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara".

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve inserire a Sistema:

- in caso di versamento on line, copia della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione, del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e s.m., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ad esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

L'Agenzia assegnerà alla ditta concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

8. DOCUMENTAZIONE TECNICA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema nella sezione "Busta Economica" le seguenti Schede tecniche:

1) Schede tecniche di tutti gli apparati offerti, di cui al Capitolato Tecnico, paragrafi 5.10 "Terminali VOIP", 7.7.1 "Telefoni"; 7.7.2 "Tablet"; 7.7.3 "Modem per computer".

Per ciascun terminale mobile offerto (Telefoni e Tablet), il Fornitore dovrà indicare i requisiti di compatibilità ambientale (valori SAR espressi in watt/Kg, consumi energetici in modalità no load, rif. caricabatterie, espressi in watt).

Si precisa che per tutti i telefoni ed i tablet deve essere garantito il rispetto dei limiti di SAR localizzato (capo) di 2,0 W/kg, come da allegato II della Raccomandazione 1999/512/CE del 12 luglio 1999 relativa alla limitazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici da 0 Hz a 300 GHz.

2) Elenco degli accessori di cui al Capitolato Tecnico, paragrafo 7.7.5.

3) Descrizione degli eventuali Servizi Aggiuntivi, di cui al paragrafo 9 del Capitolato Tecnico.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La ditta concorrente deve quindi allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente denominata "**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**", nella Sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Agenzia si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Agenzia si riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che la Agenzia non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta della Ditta concorrente entro 15 giorni a comunicare quanto previsto dall'articolo 76 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m. (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo)

9. OFFERTA ECONOMICA

La presentazione dell'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La ditta concorrente deve compilare *on line* l'offerta economica a Sistema, che comprende:

- i prezzi unitari offerti per l'unità di misura indicata, in Euro IVA esclusa, relativi ai servizi

richiesti;

- la “spesa totale dei servizi” data dalla sommatoria dei prezzi unitari (Pu) per i pesi (Q).

L’offerta economica viene poi perfezionata scaricando il documento generato dal Sistema che dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante e ricaricato a Sistema (come indicato nelle guide per l’utilizzo della nuova piattaforma di cui sopra).

Il bollo inerente l’offerta economica deve essere corrisposto in modalità virtuale tramite F 23 – (Allegato 5).

Si precisa che:

- i prezzi unitari relativi a tariffe a consumo devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a quattro;
- i prezzi unitari relativi a canoni mensili devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a due;
- per ogni servizio il valore dei prezzi unitari (PU) non dovrà superare il valore di riferimento, pena l’esclusione dalla gara;
- Il Valore complessivo non potrà superare il valore a base di gara pari a **€ 49.184.601,60** IVA esclusa, pena l’esclusione dalla gara.

Si precisa che i pesi riportati nell’Offerta Economica sono basati su stime quantitative dell’utilizzo annuale dei servizi nell’ambito della durata degli Ordinatori di Fornitura, effettuate al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sui presunti profili di uso dei servizi da parte delle Amministrazioni. Tali valori sono utilizzati come meccanismo deterministico per il confronto delle offerte economiche, e non sono in alcun modo impegnativi circa l’effettiva diffusione dei servizi e i relativi consumi nell’ambito della Convenzione.

Si precisa inoltre che, per i servizi tariffati a tempo, sebbene le tariffe indicate nell’Offerta Economica facciano riferimento al minuto come unità di misura, in sede della loro applicazione le durate delle conversazioni o delle connessioni dati saranno conteggiate al secondo, applicando a ciascun secondo di durata effettiva una tariffa pari ad 1/60 (un sessantesimo) di quella indicata nell’Offerta Economica caricata su SATER; non è inoltre previsto nessun costo alla connessione (scatto alla risposta).

Il Fornitore dovrà altresì inserire le seguenti quotazioni **non rilevanti ai fini della aggiudicazione**:

- i canoni mensili delle linee telefoniche tradizionali da applicare a utenze connesse a centrali non aperte all’ULL;
- il listino degli apparati di telefonia VOIP, telefonia mobile, ed esattamente: Telefoni, Tablet e Modem per computer, di cui ai paragrafi 5,10, 7.7.1, 7.7.2 e 7.7.3 del Capitolato Tecnico, le

cui schede tecniche sono inserite a sistema in Documentazione tecnica;

- il listino degli accessori, elencati in Documentazione tecnica, di cui al paragrafo 7.7.5 del Capitolato Tecnico;
- quotazione degli eventuali servizi aggiuntivi di cui al paragrafo 9 del Capitolato Tecnico, descritti in Documentazione tecnica: specificare la gratuità della fruizione del servizio aggiuntivo da parte delle Amministrazioni Contraenti, o, viceversa, le condizioni economiche.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia scansionata della procura autenticata con atto notarile.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici attribuiti. L'offerta si intenderà come proveniente dal Legale Rappresentante o dal Responsabile dell'offerta, cioè persona dotata di procura speciale, indicati nella Domanda di partecipazione alla gara.

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nella Documentazione tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

9.1 MODALITA' DI COMPILAZIONE OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica dovrà contenere tutte le tariffe relative ai servizi di cui all'Offerta Economica", comprendenti canoni mensili (per linea o per utente), tariffe per il traffico uscente ed entrante (costi al minuto) e i costi una tantum per l'attivazione di singoli servizi.

Nei paragrafi che seguono si descrivono le voci di costo che contribuiscono a formare l'Offerta Economica, e i criteri di applicazione di tali voci per calcolare i costi dei diversi servizi.

Per tutta la durata della Convenzione, nel caso che il Fornitore risultasse vincitore di una gara nazionale per servizi analoghi a servizi compresi in questa Convenzione, vale il seguente vincolo: ogni tariffa che in tale gara nazionale risulti analoga come funzione e migliorativa rispetto a quella praticata in questa Convenzione dovrà essere applicata contestualmente all'attivazione della convenzione nazionale, aggiornando il listino prezzi della presente Convenzione.

A.1 Servizi di telefonia fissa tradizionale, VoIP e telefonia mobile

Per i servizi di telefonia fissa l'Offerta Economica dovrà comprendere i seguenti canoni:

- canone mensile **linea tradizionale**, comprensivo di local loop, installazione, attivazione e collaudo e di tutti i servizi eventualmente richiesti. Il canone sarà riferito al singolo canale telefonico (ad es. il canone di un accesso ISDN BRA sarà uguale al canone indicato moltiplicato per due, il canone di un accesso ISDN PRA a 30 canali sarà calcolato come "canone linea PRA" x 30 ecc.) e andrà specificato per:
 - linea RTG (canone per singola linea)
 - linea BRA (canone per singolo canale)
 - linea PRA (canone per singolo canale)

Tali canoni saranno applicati solamente per utenze connesse a centrali aperte all'ULL. Per le linee telefoniche tradizionali acquisite dal Fornitore in **modalità WLR**, per utenze connesse a centrali non aperte all'ULL, il Fornitore potrà applicare le stesse tariffe retail approvate da AGCOM per l'O.D., secondo la normativa vigente. Questi canoni saranno inseriti insieme all'Offerta Economica ma non contribuiranno a determinare il punteggio economico.

- canone mensile **linea VoIP**, applicato a servizi VoIP erogati su PAL di Lepida o su linea dati del Fornitore. Il canone sarà riferito al singolo canale telefonico e si intende comprensivo di *voice gateway* ed eventuali accessori, accesso, banda e Classe di Servizio dedicati, e tutti i servizi di linea richiesti, oltre ad installazione, attivazione e collaudo. Il canone non comprende la fornitura di terminali utente.

Nel caso di servizio VoIP erogato attraverso un accesso PAL, sarà imputato all'Amministrazione il solo costo di tale canone mensile per ogni canale fonico richiesto.

In tutti gli altri casi, l'Amministrazione dovrà preventivamente dotarsi di un accesso "*always-on*" adeguato (con banda sufficiente e classe di servizio Real Time) attraverso i servizi di connettività IP offerti dal Fornitore. Se tale accesso sarà utilizzato esclusivamente per il

VoIP, nessun altro canone sarà corrisposto per l'accesso dati. Nel caso di utilizzo condiviso (VoIP + dati) sarà applicato il normale listino di convenzione per la trasmissione dati.

- canone mensile **servizio IP Centrex** (per utente). Il canone si intende per utente telefonico interno, comprensivo anche del canone per la linea dati, nel caso il servizio non sia veicolato tramite PAL di Lepida.

Anche in questo caso, qualora il servizio venga erogato tramite linea utilizzata anche per la trasmissione dati, l'Amministrazione corrisponderà per l'uso della linea dati il canone previsto dal listino di convenzione per quella tipologia di linea.

Non sono previsti costi per l'**attivazione** di nuove linee, né per la **presa in carico** di linee esistenti, né per operazioni di **trasloco** o **subentro** o **cessazione**.

I servizi di manutenzione e assistenza su tutte le linee telefoniche e i servizi connessi saranno erogati di default con finestra di erogazione standard. Le Amministrazioni potranno richiedere, per alcune o tutte le linee ordinate, un servizio di manutenzione h24-7x7 (**finestra di erogazione estesa**), a fronte di una maggiorazione del 50% sul relativo canone previsto.

Per quanto riguarda il **traffico telefonico** uscente è previsto un piano tariffario integrato, che non fa differenza tra traffico generato da terminali fissi o mobili, con la sola distinzione tra chiamate on-net (tra utenze in Convenzione) e off-net (verso tutte le altre utenze). Per entrambe le tipologie il Concorrente dovrà indicare:

- il **costo del traffico al minuto** verso ognuna delle direttrici di destinazione previste, con i seguenti vincoli:
 - il traffico originato e terminato da postazioni di utenze servite dal Fornitore con il servizio di telefonia VoIP (incluso IP-Centrex) della Convenzione deve essere a costo zero;
 - il traffico originato da utenze della Convenzione (fisse tradizionali, VoIP o radiomobili) verso altre utenze della Convenzione (fisse tradizionali, VoIP o radiomobili) deve essere caratterizzato dallo stesso prezzo al minuto (tariffa on-net), fatta eccezione per le sole chiamate tra due utenze VoIP in Convenzione, come da requisito precedente.
- Il costo del traffico al minuto dei servizi di **Addebito al Chiamato** e di **Addebito Ripartito**, per i quali non deve esserci differenza se il numero è attestato su linea tradizionale o su linea VoIP.

Le tariffe per le numerazioni speciali (in decade differente da 0 e 3) saranno quelle del listino del Fornitore e non potranno comunque mai superare la massima tariffa imposta dall'AGCom.

La tariffa per il traffico verso le numerazioni in decade 5 (numerazioni VoIP nomadico), quando disponibili, dovrà essere uguale alla tariffa per il traffico off-net.

L'offerta economica comprenderà infine i seguenti costi una tantum:

- attivazione della soluzione **VoIP ad alta affidabilità**, comprensiva di installazione e noleggio del secondo gateway, configurazione del meccanismo di ridondanza, attivazione e collaudo. Non sono compresi i canoni mensili per l'eventuale secondo accesso richiesto, per il quale si applicano le stesse modalità di tariffazione del primo accesso. In particolare, se è richiesta una soluzione ad alta affidabilità in una sede con PAL (singolo o ridondato), l'Amministrazione pagherà l'una tantum per la soluzione ad alta affidabilità oltre ai canoni per le linee VoIP richieste (comprese quelle necessarie per il backup). Se la soluzione ad alta affidabilità è erogata su linee *always-on* del Fornitore, valgono gli stessi criteri già esposti per le linee VoIP semplici;
- il costo di una giornata di lavoro di una **figura professionale** che il Fornitore metterà a disposizione dell'Amministrazione contraente per la progettazione e configurazione di una soluzione VOIP nativa che richieda interventi per l'armonizzazione degli impianti;
- singola operazione di **riconfigurazione** servizi di Addebito al chiamato o Addebito ripartito, quali ad esempio la configurazione del reinstradamento.

Per quanto riguarda la tariffazione del servizio **fax server**, non saranno previsti costi di attivazione né di installazione.

- la tariffazione del servizio di trasmissione fax si baserà su una modalità prepagata, con acquisto di pacchetti con tagli disponibili da 100 pagine e da 1000 pagine; la tariffa comprende l'invio di fax verso qualunque destinazione (nazionale o internazionale);
- la tariffazione del servizio di ricezione fax si baserà sul pagamento di un canone mensile di ricezione (per ogni numero di fax configurato), comprensivo della ricezione di una quantità illimitata di pagine fax;

Ulteriori servizi a pagamento non richiesti dal presente Capitolato dovranno essere inderogabilmente inibiti alle utenze delle Amministrazioni Contraenti.

Il Fornitore dovrà rendere operativo un meccanismo di controllo automatico sui consumi anomali (per esempio derivanti da uso fraudolento dei terminali o dall'adesione involontaria a servizi a pagamento non richiesti) con la generazione di allarmi verso l'Amministrazione interessata.

A.2 Servizi di trasmissione dati su rete fissa o equivalente

Il Fornitore dovrà fornire le seguenti quotazioni:

- per i servizi di tipo ADSL: canone mensile per il **servizio di trasmissione dati** in modalità base, per ogni profilo previsto, comprensivo dell'eventuale noleggio dell'apparato, gestione e manutenzione. I canoni per i servizi ADSL non comprendono il canone per la linea telefonica, che sarà tariffata a parte, sia che si tratti di linea esistente e utilizzata per la telefonia sia nel caso di linea attivata appositamente per il collegamento ADSL;
- per i servizi di tipo simmetrico: canone mensile per il **servizio di trasmissione dati** in modalità base, per ogni profilo di servizio di connettività IP, comprensivo della connettività, eventuale noleggio dell'apparato, gestione e manutenzione.

Il **costo di attivazione**, comprensivo di configurazione della linea ed eventuale consegna e attivazione del CPE, sarà calcolato come l'equivalente di una mensilità, considerando il canone mensile vigente alla data di attivazione della linea. Tale costo una tantum non verrà addebitato all'Amministrazione per i circuiti già attivi all'avvio della Convenzione, di cui il Fornitore dovrà garantire la semplice presa in carico.

La configurazione di banda **Real Time** su qualunque tipo di linea comporterà una maggiorazione del 10% sul relativo canone mensile, comprensivo del servizio di configurazione iniziale. Il canone sarà applicato in proporzione all'uso della banda Real Time sulla BMG complessiva, con questa formula:

$$\text{Canone mensile} = \text{Canone mensile base} * [1 + \text{Maggiorazione Real Time} * \text{Banda Real Time} / (\text{BMG})]$$

Ai canoni delle linee per le quali è richiesta una finestra di **erogazione estesa**, verrà applicata una maggiorazione del 20% rispetto al relativo canone mensile del servizio base (eventualmente comprensivo della banda Real Time).

Per quanto riguarda le linee dati su cui è richiesto il servizio in **elevata affidabilità**, verrà applicata una maggiorazione del 50% del relativo canone mensile (eventualmente comprensivo della maggiorazione per banda Real Time ed erogazione estesa). Il canone è comprensivo di tutte le componenti necessarie a garantire i parametri di affidabilità richiesti.

Tutte le tariffe proposte si intendono di tipo flat per ogni profilo di accesso. Nessun costo aggiuntivo verrà imputato per il **traffico dati**.

Il costo del **trasloco** di un accesso dati sarà uguale al costo di attivazione della nuova linea, ma sarà gratuito se lo spostamento dell'accesso avviene all'interno della stessa sede.

Non sono inoltre previsti costi per operazioni di **subentro** o **cessazione**.

La **variazione di profilo di accesso** (downgrade o upgrade) comporterà comunque un costo di attivazione uguale a una mensilità corrispondente al nuovo profilo.

Nel caso di **servizi dati resi alle Amministrazioni Contraenti tramite l'interfaccia di interconnessione con Lepida** il costo di attivazione e il canone mensile saranno uguali al 50% dei corrispondenti costi su accesso proprio del Fornitore.

Ogni anno successivo al 2018 i canoni mensili verranno ridotti del 5%, con decorrenza dal 1 gennaio, fatta eccezione per le voci il cui prezzo è normato da AGCOM; in questo caso la revisione dei prezzi avverrà in linea con la variazione nel tempo dei prezzi definiti da AGCOM.

Il Fornitore dovrà inoltre quotare:

- una quota una tantum per ogni **riconfigurazione degli accessi dati**, come qualunque variazione delle Classi di Servizio o delle bande associate alle varie Classi di Servizio configurate su un accesso, o l'attivazione del servizio di NAT/PAT o la fornitura o il routing di indirizzi pubblici. Fanno eccezione la prima configurazione di ogni servizio (che si intende inclusa nel prezzo del servizio stesso), la variazione della banda complessiva dell'accesso (che comporta il pagamento del costo di attivazione corrispondente al nuovo profilo) e la configurazione dell'accesso Real Time necessario per erogare il VoIP (che è compreso nel canone del servizio VoIP).

Per tutti gli ulteriori servizi di trasmissione dati su rete fissa o equivalente non compresi nella Convenzione, il Fornitore potrà applicare le stesse tariffe retail approvate da AGCOM per l'O.D., secondo la normativa vigente, fermo restando che tali quotazioni non saranno utilizzate ai fini della valutazione economica dell'Offerta.

A.3 Servizi di trasmissione dati e voce su rete mobile

Il Fornitore deve garantire la tariffazione di tutti i servizi richiesti sia attraverso la formula contrattuale a fatturazione bimestrale posticipata, sia con formula ricaricabile.

Una stessa Amministrazione Contraente potrà ordinare una combinazione di abbonamenti e ricaricabili; in una stessa RPV potranno esserci SIM di entrambe le tipologie.

La ricarica della SIM ricaricabile dovrà essere possibile sia ad opera del singolo utente della SIM sia del Responsabile dell'Amministrazione Contraente.

Il credito avrà scadenza solo al termine dei contratti, indipendentemente dall'ultima ricarica effettuata; qualora esistano crediti residui alla scadenza del contratto essi saranno restituiti dal

Fornitore all'Amministrazione Contraente o all'utente, a seconda della competenza, entro il 60° (sessantesimo) giorno dalla scadenza contrattuale, salvo applicazione degli interessi di mora.

La SIM con credito zero potrà solo ricevere chiamate ed SMS/MMS ed effettuare chiamate d'emergenza e al Contact Center del Fornitore per la ricarica.

Non deve essere previsto **nessun costo per la ricarica**, coerentemente con il D.L. n. 7 del 31.1.2007.

La tariffazione dei consumi avverrà sulla base dei secondi di traffico realmente effettuati, indipendentemente dalla scelta di indicare il minuto come unità di riferimento per alcuni piani tariffari.

Non deve essere previsto alcun costo di connessione (**scatto alla risposta**) per le chiamate vocali e per i collegamenti dati su rete mobile.

Il Concorrente dovrà mettere a disposizione la possibilità di definire una soglia di spesa per utenza, per determinati periodi d'uso, relativamente al traffico voce. Per ciascuna utenza su cui venga definita tale soglia, il Fornitore dovrà notificare all'utente e all'Amministrazione Contraente il raggiungimento della soglia.

Per quanto riguarda i servizi specifici della telefonia su rete mobile il Concorrente dovrà indicare:

- il costo del traffico al minuto relativo a:
 - chiamate originate in roaming internazionale da Area 1 verso Area 1 (escluso traffico regolamentato Roaming UE);
 - tutte le altre chiamate effettuate in roaming internazionale;
 - chiamate ricevute in Area 1 (escluso traffico regolamentato Roaming UE);
 - chiamate ricevute in Area 2;
 - videochiamata verso utenze mobili in Convenzione;
 - videochiamata verso altre utenze mobili nazionali;
 - videochiamata verso Area 1;
 - videochiamata verso Area 2;
 - videochiamata originata in Area 1 verso Area 1;
 - tutte le altre videochiamate effettuate in roaming internazionale;
 - videochiamata ricevuta in Area 1;
 - tutte le altre videochiamate ricevute in roaming internazionale.

- costo unitario relativo a:
 - SMS on-net (verso altre utenze mobili della Convenzione);
 - SMS off-net (verso tutte le altre utenze mobili nazionali e internazionali);
 - SMS internazionale da Area 1 (escluso traffico regolamentato Roaming UE);
 - SMS internazionale (da Area 2);
 - MMS on-net (verso altre utenze mobili della Convenzione);
 - MMS off-net (verso tutte le altre utenze mobili nazionali e internazionali);
 - MMS internazionale da Area 1 (escluso traffico regolamentato Roaming UE);
 - MMS internazionale (da Area 2).

Tutte le tariffe sopra indicate non saranno applicate ai casi in cui valgono le direttive sul roaming europeo, come da condizione descritta nel paragrafo 7.9.2. del Capitolato tecnico.

Il servizio di **audio-conferenza** sarà tariffato come somma delle singole chiamate (ad esempio, in una conferenza a tre, il chiamante paga le due telefonate a suo carico secondo il piano tariffario di ciascuna chiamata).

Le chiamate alla **segreteria telefonica** effettuate in roaming internazionale, saranno tariffate allo stesso prezzo delle chiamate vocali.

Il servizio di **notifica** sarà tariffato al costo unitario forfetariamente equiparato ad un accesso di 30" (trenta secondi) alla segreteria telefonica da terminale.

La notifica di ricezione degli SMS sarà tariffata al 30% del costo di invio di un singolo SMS OFF-NET.

Nel caso che durante la validità della Convenzione la normativa UE riduca o azzeri le tariffe di roaming internazionale, le corrispondenti tariffe previste in Convenzione saranno adeguate di conseguenza.

A.3.1 Modalità di tariffazione servizi dati

La tariffazione dei servizi dati avrà luogo esclusivamente nelle forme previste dal Capitolato tecnico sia per le formule "flat" sia per quelle a consumo.

Le tariffe di seguito definite si applicheranno a tutto il traffico dati generato dall'utente, indipendentemente quindi sia dal tipo di terminale utilizzato sia dal fatto che il terminale sia acquisito o meno in convenzione, sia dagli APN utilizzati. Per quanto riguarda questi ultimi, in particolare il Fornitore non dovrà rendere accessibili alle utenze in convenzione APN per i quali preveda

tariffazioni diverse. Qualunque sia l'APN su cui l'utente generi traffico, la tariffazione avverrà alle tariffe della Convenzione.

I periodi di applicazione di tutte le tariffe che prevedono canoni mensili partiranno dal primo giorno di ogni mese, indipendentemente dal giorno in cui è stata richiesta l'attivazione di un determinato profilo o tariffa.

Il Fornitore dovrà rendere operativo un meccanismo di controllo automatico sui consumi anomali (per esempio derivanti da uso fraudolento dei terminali o dall'adesione involontaria a servizi a pagamento non richiesti) con la generazione di allarmi verso l'Amministrazione interessata.

A.3.1.1 Traffico dati nazionale

Per il traffico dati nazionale, il Concorrente dovrà indicare le seguenti tariffe.

- **Tariffe “a plafond”**, con i seguenti tagli:
 - 1 GByte/mese/utenza;
 - 4 GByte/mese/utenza;
 - 20 GByte/mese/utenza;
 - 40 GByte/mese/utenza;
- **Tariffa a consumo**, espresso per Mbyte scambiato (si intende 1 MB = 1024 kB e 1 GB = 1024 MB). Tale tariffa sarà applicata esclusivamente al superamento dei plafond di cui sopra, nei casi in cui sia prevista tale possibilità (v. oltre).

La tariffazione di dati a plafond prevede che venga fissata una soglia di traffico dati mensile; per ciascuna utenza associata ad una tariffa a plafond, non è previsto alcun addebito per il consumo dei dati fino alla quantità massima dello specifico plafond. Il plafond dati viene rinnovato allo scadere del mese solare, e l'eventuale traffico non consumato viene azzerato.

All'esaurimento del plafond è possibile una delle seguenti opzioni:

- viene offerta la possibilità di attivare un altro plafond dati uguale al precedente, il quale, indipendentemente dal consumo si esaurirà entro lo stesso termine stabilito del plafond precedente. La stessa operazione può essere ripetuta più volte nell'arco dello stesso mese solare. Al termine della scadenza temporale del primo plafond viene comunque azzerato il traffico dati e si attiva automaticamente il plafond dati per il periodo successivo
- viene bloccato il traffico dati fino alla scadenza naturale del plafond
- si continua ad utilizzare la trasmissione dati con tariffa a consumo.

Per ogni utenza abilitata alla trasmissione dati, l'Amministrazione sceglierà quale delle tariffe a plafond associare, e quale delle tre opzioni attivare all'esaurimento del plafond.

Trascorso il primo mese di validità della tariffa a plafond scelta, l'Amministrazione potrà in ogni momento cambiare la tariffa associata all'utenza oppure disabilitare l'utenza alla trasmissione dati e, pertanto, non sostenere alcun canone relativo.

Per ciascuna utenza associata ad una tariffa a plafond, il Fornitore dovrà notificare tramite SMS all'utente almeno:

- il raggiungimento di una percentuale, a scelta del Fornitore, compresa tra il 70 e l'80% del plafond, ed il relativo traffico residuo prima del blocco o del passaggio alla tariffa a consumo;
- l'esaurimento del plafond.

E' facoltà del Fornitore prevedere notifiche all'utente per ulteriori soglie di traffico.

Il Fornitore potrà utilizzare anche modalità di invio aggiuntive diverse per notifiche (es. e-mail, app specifiche) purché per i modelli di terminale proposti sia disponibile almeno una modalità.

Inoltre, almeno la notifica dell'esaurimento del plafond dovrà essere inviata, via e-mail, anche al Responsabile dell'Amministrazione Contraente. Nel caso in cui tale notifica sia relativa ad un'utenza per la quale è previsto il blocco del traffico con l'esaurimento del plafond, il Responsabile dell'Amministrazione Contraente potrà richiedere la riabilitazione dei dati (con conseguente tariffazione a consumo) contattando il servizio di Customer Care. La riattivazione dei dati dovrà avvenire, in questo caso, **entro 8 (otto) ore dalla richiesta**.

A.3.1.2 Traffico dati nazionale personale

La distinzione del traffico dati fruito dal collaboratore a titolo personale verrà fatta a forfait: qualunque sia il plafond dati associato all'utenza, l'Amministrazione potrà determinare la percentuale del plafond di dati mensile ritenuto ad uso aziendale (x%) e, di conseguenza, la rimanente quota (100-x)% sarà considerata ad uso personale. Nella modulistica relativa al Dual Billing il collaboratore prenderà atto ed accetterà che il (100-x)% del canone mensile relativo alla tariffa associata alla sua utenza gli sia direttamente addebitato, rimanendo a carico dell'Amministrazione la quota x% del canone. La ripartizione del canone tra Amministrazione e collaboratore potrà variare nell'arco di validità dei contratti attuativi, anche in ragione di mutate o temporanee esigenze di servizio dei collaboratori. A tal fine, il fornitore dovrà prevedere per la suddetta quota x% a carico dell'Amministrazione, almeno i seguenti valori: 100%, 75%, 50%, 25% e 0%.

A.3.1.3 Traffico dati in roaming internazionale

Per il traffico dati in roaming internazionale, il Concorrente dovrà indicare le seguenti tariffe.

- **Due tariffe a consumo**, in base alla zona in cui il traffico è sviluppato, con tariffazione a MB scambiato (per la definizione delle Aree si veda il paragrafo 5.1 del Capitolato tecnico):
 - Traffico dati a consumo in Area 1;
 - Traffico dati a consumo in Area 2.
- **Una tariffa “a plafond”**, corrispondente ad un canone mensile addebitato per ciascun mese e per ciascuna utenza cui la tariffa è associata: plafond da 500 MB/mese/utenza per il traffico generato in tutto il mondo (vale a dire in tutti i paesi in cui il Concorrente ha accordi di roaming per il servizio dati - fatta eccezione per il traffico regolamentato Roaming UE, che sarà trattato come il traffico dati nazionale).

In assenza di esplicita richiesta di attivazione (in qualunque momento nel corso di validità dei Contratti di Fornitura) della tariffa a plafond, o in caso di disabilitazione di un plafond precedentemente attivato, sulle utenze abilitate al roaming dati sarà applicata **la tariffa a consumo**. Per ciascuna di tali utenze l'Amministrazione indicherà se, al raggiungimento della soglia massima di spesa di cui oltre, il traffico dati in roaming debba essere bloccato, oppure sia consentito all'utente continuare con la trasmissione dati applicando le stesse tariffe a consumo.

Il Concorrente dovrà mettere a disposizione uno o più limiti massimi di spesa per utenza, per determinati periodi d'uso. Uno di tali limiti (“soglia standard”) deve corrispondere ad una spesa per traffico dati in roaming di 50 euro/mese.

Per ciascuna utenza associata alla tariffazione a consumo, il Fornitore dovrà notificare all'utente il raggiungimento dell'80% della soglia (standard o alternativa, se offerta e se scelta dall'Amministrazione) e il raggiungimento del 100% della soglia, ed il conseguente blocco della trasmissione dati in roaming, se tale opzione è stata scelta dall'Amministrazione.

La notifica del raggiungimento del 100% della soglia dovrà essere inviata, via e-mail, anche al Responsabile dell'Amministrazione Contraente. Nel caso in cui tale notifica sia relativa ad un'utenza per la quale è previsto il blocco del traffico con il raggiungimento della soglia, il Responsabile dell'Amministrazione Contraente potrà richiedere la riabilitazione dei dati (con conseguente prosecuzione con la tariffazione a consumo) contattando il servizio di Customer Care. La riattivazione dei dati dovrà avvenire, in questo caso, entro 8 ore dalla richiesta.

L'Amministrazione potrà in ogni momento richiedere l'attivazione, su una o più utenze, della **tariffa a plafond**. La richiesta verrà fatta dal Responsabile dell'Amministrazione Contraente al Customer Care, e l'attivazione della tariffa a plafond avverrà a partire dal primo giorno del mese successivo,

indipendentemente da quando è stata effettuata la richiesta. Lo stesso Responsabile indicherà se, all'esaurimento dei dati del plafond, il traffico dati in roaming debba essere rinnovato (entro gli stessi vincoli temporali del primo plafond), o essere bloccato, oppure sia consentito all'utente continuare il traffico dati in roaming, oppure sia consentito all'utente continuare ad utilizzare la trasmissione dati con tariffa a consumo.

Il plafond per il traffico dati internazionale viene rinnovato automaticamente il mese successivo, salvo esplicita richiesta di disattivazione.

La disattivazione della tariffa a plafond sarà richiesta dallo stesso Responsabile dell'Amministrazione Contraente al Customer Care, e dovrà avere effetto a partire dal primo giorno del mese successivo alla richiesta, momento in cui l'utenza passerà alla tariffazione a consumo.

La disattivazione della tariffa a plafond sarà richiesta dallo stesso Responsabile dell'Amministrazione Contraente al Customer Care, e dovrà avere effetto a partire dal primo giorno del mese successivo alla richiesta, momento in cui l'utenza passerà alla tariffazione a consumo.

Così come previsto per le tariffe a plafond per traffico dati nazionale, per ciascuna utenza associata ad una tariffa a plafond in roaming internazionale, il Fornitore dovrà notificare all'utente il raggiungimento di una percentuale, a scelta del Fornitore, compresa tra il 70 e l'80% del plafond e l'esaurimento del plafond. Il Fornitore potrà utilizzare diverse modalità per l'invio di tali notifiche (es. SMS, e-mail, app specifiche) purché per i modelli di terminale proposti sia disponibile almeno una modalità.

Inoltre, almeno la notifica dell'esaurimento del plafond dovrà essere inviata, via e-mail, anche al Responsabile dell'Amministrazione Contraente. Nel caso in cui tale notifica sia relativa ad un'utenza per la quale è previsto il blocco del traffico con l'esaurimento del plafond, il Responsabile dell'Amministrazione Contraente potrà richiedere la riabilitazione dei dati (con conseguente tariffazione a consumo) contattando il servizio di Customer Care. La riattivazione dei dati dovrà avvenire, in questo caso, entro 8 ore dalla richiesta.

B.1 Altri servizi su rete mobile

B.1.1 Servizi di accesso alla LAN/Intranet dell'Amministrazione

Il Concorrente dovrà indicare:

- canone mensile per il **servizio di accesso alla LAN/Intranet** dell'Amministrazione mediante connessione dedicata a 2 Mbit/s, comprensivo del noleggio del CPE;
- canone mensile per servizio di accesso tramite Internet con **configurazione di APN dedicato**.

B.1.2 Servizi di messaggistica SMS massiva

Il servizio di messaggistica SMS massiva è tariffato a pacchetti di SMS. Il Concorrente dovrà indicare le seguenti tariffe:

- configurazione iniziale del servizio di messaggistica SMS
- pacchetto da 5.000 messaggi verso utenze ON-NET (in Convenzione);
- pacchetto da 5.000 messaggi verso qualunque utenza;
- pacchetto da 30.000 messaggi verso utenze ON-NET (in Convenzione);
- pacchetto da 30.000 messaggi verso qualunque utenza;
- pacchetto da 100.000 messaggi verso utenze ON-NET (in Convenzione);
- pacchetto da 100.000 messaggi verso qualunque utenza;
- pacchetto da 300.000 messaggi verso utenze ON-NET (in Convenzione);
- pacchetto da 300.000 messaggi verso qualunque utenza.

Il Fornitore dovrà comunicare al Responsabile dell'Amministrazione Contraente presso l'Amministrazione il raggiungimento del 70% della entità del pacchetto acquistato. In mancanza di tale comunicazione, e per 10 (dieci) giorni solari dopo l'adempimento della stessa, il Fornitore dovrà continuare a garantire l'erogazione del servizio, anche dopo l'esaurimento del pacchetto, alle tariffe previste per i singoli SMS, in Convenzione e non, con una riduzione del 10%.

In caso di superamento del numero di messaggi previsti nel pacchetto richiesto, e qualora l'Amministrazione non volesse procedere all'acquisto di un nuovo pacchetto, scelto secondo le proprie esigenze, i singoli SMS in eccedenza saranno tariffati secondo quanto previsto per singoli SMS.

B.1.3 Noleggio di terminali VoIP

Il Concorrente dovrà indicare un canone mensile per il servizio di noleggio e manutenzione dei terminali VoIP in corrispondenza di ciascuna tipologia e categoria di terminale.

Il Concorrente dovrà inoltre inserire un valore di listino dei singoli terminali offerti, utili al calcolo del valore di riscatto, dove applicabile.

B.1.4 Tariffazione di SIM e terminali

Per quanto riguarda la fornitura delle SIM, nulla è dovuto al Fornitore. Fa eccezione il caso in cui, per la stessa utenza, sia richiesta, a seguito della prima fornitura, il cambio di SIM per mutate esigenze relative all'apparato su cui utilizzare la SIM stessa (ad esempio, passaggio da SIM

standard a USIM o a micro/nano SIM). In tal caso, è previsto un corrispettivo per il **cambio SIM** di 2,00 (due/00) euro. E' in ogni caso gratuita la sostituzione nei casi previsti nel paragrafo 11.3.3. del Capitolato tecnico.

Il Concorrente dovrà indicare un canone mensile per il servizio di noleggio e manutenzione dei terminali radiomobili in corrispondenza di ciascuna tipologia e categoria di terminale.

Il Concorrente dovrà inoltre inserire un valore di listino dei singoli terminali offerti, utili al calcolo del valore di riscatto, dove applicabile.

B.1.5 Copertura temporanea di rete mobile

Il Concorrente dovrà indicare:

- il costo unitario per l'attivazione di una copertura temporanea del servizio di rete mobile come da paragrafo 7.9.1 del Capitolato tecnico.

La realizzazione di particolari coperture permanenti ad hoc sarà oggetto di negoziazione con la singola Amministrazione Contraente che le richiede; la loro quotazione non è richiesta per formulare l'Offerta Economica e non sarà oggetto di valutazione.

B.1.6 Servizi di Mobile Device Management

Il Concorrente dovrà indicare:

- il costo unitario per l'attivazione del **servizio di Mobile Device Management** (costo una tantum per terminale oggetto del servizio);
- il canone mensile per terminale.

B.1.7 Tariffazione di servizi avanzati

La tariffazione di eventuali altri servizi opzionali a discrezione del Concorrente potrà essere inclusa nell'Offerta Economica ma non concorrerà alla valutazione dell'Offerta.

10. BASE D'ASTA

L'importo complessivo posto a base d'asta è di **Euro 49.184.601,60** IVA esclusa.

Non verranno pertanto accettate offerte economiche che superino l'importo di cui sopra. A tal fine si precisa che SATER non effettua l'esclusione automatica, che sarà rilevata in sede di seduta pubblica.

11. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI

CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e Reti d'impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'Agenzia procederà a segnalare all' Autorità tali fenomeni.

La Delibera è consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

12. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine, la ditta concorrente deve:

- a) dichiarare nel DGUE, da compilare a Sistema, l'intenzione di avvalersi della capacità di altri soggetti;
- b) compilare il DGUE on-line presente a Sistema per le ditte ausiliarie contenente una

dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla ditta ausiliaria, attestante da parte di quest'ultima:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione, si rimanda a quanto specificato al paragrafo 6 "Documentazione Amministrativa;
 - di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.;
 - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
 - il possesso dei requisiti tecnici e/o economici e delle risorse oggetto di avalimento;
- c) allegare a Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentate dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Agenzia a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- d) allegare a Sistema originale o copia autentica del contratto di avalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avalimento deve contenere a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

13. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base a quanto previsto all'art. 95, comma 4 lettera b, del D.Lgs n. 50/2016, e cioè a favore del prezzo più basso.

Non verranno accettate offerte che superino il valore complessivo di gara, pari a Euro **49.184.601,60** (IVA esclusa);

Per ogni servizio il valore dei prezzi unitari (PU) non dovrà superare il valore di riferimento, pena l'esclusione.

14. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016 e s.m., una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta di € **49.184.601,60** IVA esclusa.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 8 mesi dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi filiale di UniCredit Banca, utilizzando il numero di codice dell'Ente 3182065 e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale. Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese nonché ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D.lgs. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario devono essere inviate alternativamente nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

A. in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;
2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;

B. in formato cartaceo:

3. nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente

risultasse aggiudicatario dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille, 21 – 40121 Bologna entro il medesimo termine indicato al paragrafo 5 per la scadenza delle offerte.

La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

- l'oggetto della gara d'appalto: *Procedura aperta* per la fornitura di servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili 2;
- la ragione sociale della Concorrente (nel caso di R.T.I. o Consorzi o Reti di Impresa come disciplinato nel successivo paragrafo “Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), di consorzi e di reti di impresa”;
- l'indirizzo del destinatario;
- la dicitura Cauzione provvisoria.

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 16:00, fino al termine perentorio sopra indicato. L'Agenzia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

In caso di invio in formato cartaceo, la Ditta deve in ogni caso allegare a Sistema copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione della Convenzione per fatto dell'aggiudicatario ovvero anche nel caso di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs., 6 settembre 2011, n. 159, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga

fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50 per cento per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016 e s.m.. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella precedente, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo e terzo, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di tale riduzioni la Ditta concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta prestando le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nell'ipotesi in cui l'Agenzia deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data 21/12/2017 alle ore 14:30 presso la sede dell'Agenzia, l'Autorità di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della eventuale documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Successivamente alla valutazione della documentazione amministrativa, l'Agenzia procederà allo sblocco delle Offerte Economiche collocate a Sistema ed alla proclamazione dell'Aggiudicatario.

In caso di sospetta anomalia, si procederà ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, procedendo nella medesima seduta al sorteggio tra i metodi di cui al medesimo comma 2.

L'Agenzia renderà note la ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni, sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>; di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

Risulterà aggiudicataria della gara, la ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie e di punteggi nella procedura né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Prima di procedere all'aggiudicazione l'Agenzia procederà a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'Aggiudicatario.

Si precisa che l'Agenzia si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà a richiedere agli offerenti a pari merito offerta migliorativa. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà in seduta pubblica, al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

16. SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., e comunque nel caso in cui la Agenzia intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 97, comma 6, verranno sottoposte a verifica ai sensi del medesimo articolo.

All'esito del procedimento di verifica, l'Agenzia procederà alla esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite inerenti l'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 comma 5 D.lgs. 50/2016 e s.m.). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda alla sezione "Segreti tecnici e commerciali" di cui al paragrafo "Documentazione Tecnica".

17. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., l'Agenzia provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante il Sistema all'indirizzo di posta elettronica certificata che la ditta concorrente ha registrato nella propria anagrafica, nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Nelle comunicazioni aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipulazione della Convenzione.

La comunicazione di avvenuta stipulazione della Convenzione si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Agenzia, <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

18. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire all'Agenzia la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D. Lgs. 159/2011:
 - dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011;
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo massimo del 10% dell'importo di aggiudicazione eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.. Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. per la cauzione provvisoria.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
 - sottoscrizione autenticata da notaio;
 - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta della Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Agenzia di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

- c) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nello Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare;
- d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

In caso di R.T.I. , Consorzi, Reti o gruppi:

- le dichiarazioni di cui al precedente punto a) dovranno essere presentate da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) e c) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

Entro la data di stipula della Convenzione, il Fornitore dovrà altresì consegnare all'Agenzia:

- il manuale di istruzione sull'uso del servizio di fax server, di cui al paragrafo 5.5 del Capitolato Tecnico;
- il Piano della Copertura di cui al paragrafo 6.7 del Capitolato Tecnico;

- il manuale di istruzioni sull'uso del servizio di mobile device management di cui al paragrafo 7.8 del Capitolato Tecnico;
- i numeri verdi (telefono e fax) e l'indirizzo PEC dei contact center, di cui al paragrafo 11.1 del Capitolato Tecnico;
- il piano della qualità, di cui al paragrafo 14.3 del Capitolato Tecnico;
- il nominativo del referente del Fornitore per le Amministrazioni, di cui al paragrafo 11.5 del Capitolato Tecnico;
- le specifiche di dettaglio delle prove di collaudo dei servizi in ambiente di prova – “Test Bed”, di cui al paragrafo 14.1 del Capitolato Tecnico.

Il Fornitore dovrà inoltre, dichiarare, prima della stipula della Convenzione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., quali siano gli eventuali casi contemplati dall'accordo quadro in materia di Mobile Number Portability, vigente tra gli operatori mobili e da questi inviato all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, che richiedano tempi per l'espletamento della procedura di portabilità superiori a quelli previsti nella sezione relativa agli SLA del Capitolato Tecnico.

L'Aggiudicatario, di norma entro la data fissata per la sottoscrizione della Convenzione, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi, avvisi ed esiti di gara sui quotidiani. Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura dell'Agenzia comunicare all'Aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione della Convenzione.

L'Agenzia, ai sensi dell'articolo 85 comma 5 del Codice, provvederà a richiedere alla ditta concorrente seconda classificata la presentazione dei documenti complementari aggiornati conformemente agli artt. 86 e 87, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m..

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

19. FORMAZIONE

La ditta aggiudicataria è tenuta a formarsi adeguatamente attraverso gli strumenti messi a disposizione dall'Agenzia, tra cui sessioni frontali, streaming, specifici manuali pubblicati sul sito e call center, al fine di conoscere gli elementi necessari per l'utilizzo corretto del Sistema per quanto attiene alle specifiche funzionalità di pertinenza: stipula convenzione, gestione ordinativi, ecc....

20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.lgs. 50/2016 e s.m., nelle modalità previste dall'articolo "Subappalto" dell'Allegato "Schema di Convenzione".

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- la Ditta Concorrente deve indicare **una terna** di nominativi di subappaltatori;
- **ciascun subappaltatore dovrà compilare il modello Allegato 1 DGUE** per garantire la dimostrazione dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80; i suddetti documenti saranno poi allegati a Sistema dalla Ditta concorrente;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.lgs. 50/2016 e s.m., con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, alla Agenzia, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'articolo 105, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m..

21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Agenzia Intercent-Er a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Agenzia individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Agenzia, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del

D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Agenzia Intercent-ER Via dei Mille, 21, 40121 Bologna.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Agenzia Intercent-er, con sede in Bologna, Via dei Mille n. 21, cap. 40121.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Agenzia è disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n. 21, cap. 40121 Bologna (Italia), Tel. 051 527.3081 – 527.3082, Fax 051 527.3084, e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Modello DGUE (solo subappaltatori)
- Allegato 1a – Domanda di Partecipazione
- Allegato 2 – Capitolato Tecnico
- Allegato 3 - Schema di Convenzione
- Allegato 4 – Schema Dichiarazione Concordato Preventivo
- Allegato 5 – F 23